



DOSSIER INSCRIPTION ET RÉINSCRIPTION CANTINE Année scolaire 2024-2025

PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT PAR FAMILLE

- Une attestation CAF (avec quotient familial)
- Attention, en cas de changement de quotient familial en cours d'année, le représentant légal a la responsabilité de transmettre la nouvelle attestation pour mise à jour du tarif.**
- Un justificatif de domicile de moins de 3 mois (*copie facture EDF/GDF, téléphone FIXE, quittance de loyer*)
- Une copie du livret de famille dans son intégralité
- La copie du carnet de vaccination **pour chaque enfant**
- Une photographie récente de l'enfant
- S'il y a séparation des parents, divorces, autres : *joindre la page de l'acte de jugement définissant le droit de garde*
- Certificat médical du spécialiste pour les allergies ou contre-indication médicale (si nécessaire).....
- Attestation de responsabilité civile extra-scolaire

AUTORISATIONS ET UTILISATIONS DE VOS DONNÉES A CARACTERE PERSONNEL

Basé sur une mission d'intérêt public, le service inscription cantine de la ville d'Auby met en place un traitement informatisé de données à caractère personnel ayant pour objet la gestion de la restauration scolaire. Vos données personnelles, dont la collecte est obligatoire pour la réalisation de la mission, sont destinées aux agents et élus municipaux habilités à traiter ces données. En tant qu'organisme financeur, la CAF du Nord sera destinataire d'un bilan statistique et anonyme.

Les données sont conservées en base active un an après la dernière inscription à l'un des services puis 10 ans en archives intermédiaires (pièces comptables) afin de répondre à nos obligations de conservation en cas de contrôle.

Conformément à la loi informatique et libertés modifiée, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement et de portabilité des données vous concernant.

Par ailleurs le traitement des données de santé d'un enfant mineur dont vous êtes le tuteur légal nécessite votre consentement. Vous avez la faculté de retirer ce consentement à tout moment.

Vous pouvez exercer vos droits auprès de la mairie d'Auby ou directement auprès de notre délégué à la protection des données à l'adresse mail suivante : dpd@douaisis-agglo.com.

Après nous avoir contacté, si vous estimez que vos droits ne sont pas respectés ou que le traitement n'est pas conforme aux règles de protection des données, il vous est possible d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.

Fait à : Le :

Je déclare avoir pris connaissance du règlement intérieur de la restauration scolaire en vigueur et en accepte les conditions.

Signature des deux parents (noms, prénoms) ou responsable légal, précédée de la mention « lu et approuvé » :

Père

Mère

Autre :

1° Renseignements concernant les enfants

ENFANT 1 :

Nom : Prénom :

Date de naissance : ... / ... / ... Lieu de naissance :

Ecole fréquentée à la rentrée 2024-2025 : Classe :

CHOIX DES MENUS

- Menu habituel (viande-porc-poisson-œufs)
- Menus sans Porc (la viande de porc uniquement est remplacée par du poisson, des œufs, du fromage ou autre viande)
- Menu sans viande (la viande est remplacée par du poisson, des œufs ou du fromage)

JOUR DE FRÉQUENTATION

- LUNDI MARDI JEUDI VENDREDI Autres périodicités (à définir avec le service)

PERIODES : Toute l'année scolaire ou P1 P2 P3 P4 P5 (cf règlement intérieur)

ENFANT 2 :

Nom : Prénom :

Date de naissance : ... / ... / ... Lieu de naissance :

Ecole fréquentée à la rentrée 2024-2025 : Classe :

CHOIX DES MENUS

- Menu habituel (viande-porc-poisson-œufs)
- Menus sans Porc (la viande de porc uniquement est remplacée par du poisson, des œufs, du fromage ou autre viande)
- Menu sans viande (la viande est remplacée par du poisson, des œufs ou du fromage)

JOUR DE FRÉQUENTATION

- LUNDI MARDI JEUDI VENDREDI Autres périodicités (à définir avec le service)

PERIODES : Toute l'année scolaire ou P1 P2 P3 P4 P5 (cf règlement intérieur)

ENFANT 3 :

Nom : Prénom :

Date de naissance : ... / ... / ... Lieu de naissance :

Ecole fréquentée à la rentrée 2024-2025 : Classe :

CHOIX DES MENUS

- Menu habituel (viande-porc-poisson-œufs)
- Menus sans Porc (la viande de porc uniquement est remplacée par du poisson, des œufs, du fromage ou autre viande)
- Menu sans viande (la viande est remplacée par du poisson, des œufs ou du fromage)

JOUR DE FRÉQUENTATION

- LUNDI MARDI JEUDI VENDREDI Autres périodicités (à définir avec le service)

PERIODES : Toute l'année scolaire ou P1 P2 P3 P4 P5 (cf règlement intérieur)

ENFANT 4 :

Nom : Prénom :

Date de naissance : ... / ... / ... Lieu de naissance :

Ecole fréquentée à la rentrée 2024-2025 : Classe :

CHOIX DES MENUS

- Menu habituel (viande-porc-poisson-œufs)
- Menus sans Porc (la viande de porc uniquement est remplacée par du poisson, des œufs, du fromage ou autre viande)
- Menu sans viande (la viande est remplacée par du poisson, des œufs ou du fromage)

JOUR DE FRÉQUENTATION

- LUNDI MARDI JEUDI VENDREDI Autres périodicités (à définir avec le service)

PERIODES : Toute l'année scolaire ou P1 P2 P3 P4 P5 (cf règlement intérieur)

2° Renseignements concernant la famille

➤ 1^{er} Représentant Légal :

Nom :

Nom de jeune fille :

Prénom :

Père Mère Beau-Père Belle-Mère Tuteur Autre :

Date de naissance :

Situation familiale :

Marié(e) Pacsé(e) Vie Maritale Divorcé(e) Séparé(e) Veuf(ve) Célibataire

En cas de séparation, le parent ne disposant pas du droit de garde, est-il autorisé à venir chercher l'enfant Oui Non

Adresse :

.....

.....

① Portable : ① Fixe : ① Professionnel :

Mail :

.....

Profession :

Nom et Adresse de l'employeur :

.....

➤ 2^{ème} Représentant Légal :

Nom :

Nom de jeune fille :

Prénom :

Père Mère Beau-Père Belle-Mère Tuteur Autre :

Date de naissance :

Situation familiale :

Marié(e) Pacsé(e) Vie Maritale Divorcé(e) Séparé(e) Veuf(ve) Célibataire

En cas de séparation, le parent ne disposant pas du droit de garde, est-il autorisé à venir chercher l'enfant Oui Non

Adresse :

.....

.....

① Portable : ① Fixe : ① Professionnel :

Mail :

.....

Profession :

Nom et Adresse de l'employeur :

.....

➤ **Interlocuteur à privilégier pour la facturation : (absences de l'enfant et facturation)**

1^{er} Représentant légal

2^{ème} Représentant légal

5° Cadre réservé à l'administration

3° Allocations Familiales

N° d'allocataire CAF ou MSA :